



INFORME DE AVANCES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

MIPG 2020

Para el segundo semestre de 2020 la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina de Control Interno realizaron un análisis al Modelo Integrado de Planeación y Gestión basados en los resultados de la medición de desempeño institucional 2019, se revisaron las recomendaciones de las políticas de gestión y se presentaron los avances o acciones de mejora que se han tenido frente a las mismas.

El desarrollo de la Sexta Dimensión del Modelo, “**Gestión del Conocimiento y la Innovación**” implica interacción entre todas las Políticas de Gestión y Desempeño y cumple un rol esencial en el fortalecimiento de las demás dimensiones del MIPG, en cuanto a que el conocimiento que se genera o se produce en la entidad es clave para su aprendizaje y evolución, para su ejecución se debe tener en cuenta los lineamientos de la política de Gestión del Conocimiento y la Innovación que son: Generación y Producción, Herramientas para uso y apropiación, Analítica Institucional y la Cultura de compartir y difundir; los cuales cuentan con acciones que permiten fortalecer el desempeño institucional y llevan a potenciar el cumplimiento del propósito fundamental de la entidad.



GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

Una vez revisado el informe del FURAG 2019 en la página web del DAFP, el resultado de esta Dimensión y Política fue de 52.9 puntos por encima del promedio del grupo par que fue de 50.0

Gestión del Conocimiento



A continuación se presentan las observaciones de la situación actual de la entidad frente a las recomendaciones de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación:

- Cabe resaltar que la entidad cuenta con una herramienta indispensable, que es la base de datos de control interno donde se encuentra la memoria o la información institucional la cual está disponible para su consulta, análisis y mejora, así mismo los supervisores o coordinadores deben constatar que cada servidor que se encuentra o pasa por la entidad, suba la información pertinente asegurando la actualización de la misma.
- Para contrarrestar los posibles riesgos de la fuga de información, la entidad ha dispuesto del backup, el cual permite que los servidores lo estén alimentado con información actualizada sobre las actividades desempeñadas y el conocimiento adquirido. Esto se encuentra respaldado bajo el procedimiento "Manual de Políticas de Seguridad de la Información" y "Entrega de Cargo"



NIT: 805.024.523-4

- La EMRU EIC ha estado realizando mesas de trabajo con los grupos de interés, donde se conocen sus necesidades y requerimientos, esto se evidencia a través de las actas de reunión, de igual manera, se realizan encuestas a los funcionarios para conocer sus carencias relacionadas a la política de gestión del conocimiento.
- Las actividades de innovación se tienen definidas desde la parte misional de la entidad, estableciendo un cronograma de trabajo para el diseño y formulación de proyectos, con el fin de cumplir con los objetivos propuestos obedeciendo los estándares de la sociedad.
- La EMRU EIC hace reuniones estratégicas con los entes privados en el desarrollo de cada uno de los diferentes planes parciales, con las diversas dependencias del distrito de Cali con el fin de generar y organizar ideas o conceptos que cumplan con los objetivos establecidos.
- La entidad efectúa una exploración de información en temas de innovación con las diferentes entidades pares a nivel nacional e internacional, con el fin de conocer y replicar nuevas propuestas en zonas de renovación urbana.
- Con los informes de gestión que se realizan periódicamente en la EMRU EIC, podemos determinar cómo se encuentra la empresa y tomar decisiones para mejorar y cumplir con los objetivos propuestos.
- La entidad maneja diferentes herramientas visuales como videos, redes sociales, presentaciones, boletines de prensa, página web, para difundir sus productos, servicios y resultados de gestión a sus grupos de valor, así mismo tiene identificada la información de mayor interés, generando campañas por los mismos medios.
- En el eje de generación y producción del conocimiento, es muy importante el tema académico en los servidores públicos en cuanto a su experiencia y experticia, toda esa retroalimentación se puede mejorar a través de alianzas y cooperaciones con diferentes entidades de capacitación y universidades que fomenten la ampliación de los conocimientos del recurso humano de la entidad.
- En la generación de herramientas para la utilización y apropiación del conocimiento, siendo la EMRU una entidad pequeña, se necesitan recursos financieros para tener unos procesos de archivística y gestión documental más robustos, que permitan la organización, clasificación y sistematización de la información generando procesos más participativos con los grupos de valor.



NIT: 805.024.523-4

- Con respecto a la cultura de compartir y difundir; la nueva administración de la EMRU EIC ha concentrado sus esfuerzos en mantener una comunicación efectiva al interior y al exterior de la entidad a través de diferentes medios (presenciales y remotos), creando una entidad más eficiente y participativa. Es necesario seguir fortaleciendo este eje por medio de capacitaciones que impliquen lecciones y experiencias de la entidad, transferencia y difusión del conocimiento, manejo de la intranet, entre otros, para conservar la memoria institucional.